

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное казённое учреждение
«Городской информационно-расчётный центр»

П Р И К А З

19 января 2018 г.

№ 17

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Городской информационно-расчётный центр»

В целях обеспечения реализации мер по противодействию коррупции, искоренения злоупотреблений и пресечения преступлений с использованием должностного положения в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Городской информационно-расчётный центр» в рамках реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, во исполнение ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в СПб ГКУ «Городской информационно-расчётный центр» на 2018-2022 годы (приложение).
2. Ответственными за реализацию мер по противодействию коррупции назначить заместителя директора Шевцову М.М., начальника отдела информационно-методического обеспечения консультационной помощи населению управления организации выплат Рощупкину Л.А.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директора СПб ГУ «Городской
информационно-расчётный центр»



С. В. Иванов

План
работы по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном казённом учреждении «Городской информационно-расчётный центр» на 2018-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Проведение проверок правомерности использования бюджетных средств	Шевченко В. Н. Шевцова М. М.	постоянно
2.	Подготовка рекомендаций по устранению или минимизации коррупционно-опасных факторов по результатам проверок	Шевченко В. Н. Шевцова М. М.	постоянно
3.	Проведение совещаний с руководителями структурных подразделений по вопросам реализации антикоррупционного законодательства	Горбачева Г. М. Шевченко В. Н.	по мере необходимости
4.	Проведение мониторинга обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах совершения коррупционных действий руководителями и сотрудниками Горцентра	Григорьева Т. А. Рощупкина Л. А.	ежеквартально
5.	Контроль наличия коррупционно-опасных факторов при заключении государственных контрактов (договоров)	Собченко С. А. Горбачева Г. М.	постоянно
6.	Проведение служебных расследований по жалобам на действия руководителей и сотрудников Горцентра, поступивших от граждан и организаций по фактам совершения коррупционных действий	Шевцова М. М. Горбачева Г. М.	по мере необходимости
7.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в Горцентре	Горбачева Г. М.	по мере необходимости
8.	Проведение анализа соответствия предмету и целям деятельности учреждения, качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых Горцентром	Горбачева Г. М.	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным
9.	Проводить заседания Комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном казённом учреждении «Городской информационно-расчётный центр».	Аверин Е. П.	не реже одного раза в полугодие